

PŘEDMĚT: ČESKÝ JAZYK		3. ročník		
Konkretizovaný výstup	Konkretizované učivo	Evaluace a její nástroje	Vazby, přesahy (mezipř. vztahy)	Průřezová témata
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší větu jednoduchou a souvětí – spojí věty, doplní souvětí, určí počet vět v souvětí – vyhledá v jednoduché větě základní skladební dvojice – třídí slova podle významu, vyhledá slova souznačná, protikladná a příbuzná – rozliší slabiky, hlásky, určí počet slabik – vyhledá slova příbuzná – zvládá vyjmenovaná slova, jejich znalost využívá v textu – určí ve větě podstatná jména, přídavná jména, zájmena, číslovky, slovesa, předložky a ostatní slovní druhy v základních tvarech – skloňuje podstatná jména, rozliší číslo jednotné a množné, rod mužský, ženský a střední – aplikuje pravidla pravopisu při psaní vlastních jmen měst, vesnic, hor a řek – určí osobu, číslo, čas u sloves, časuje slovesa v čase přítomném, minulém, budoucím – komunikuje se svými blízkými a učiteli pomocí doporučené (alespoň jedné) digitální technologie – dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálním obsahem a digitálními zařízeními v místě, ve kterém pracuje – stanoví správný slovosled ve větách – vybírá vhodné jazykové prostředky – sestaví nadpis a člení projev – pojmenuje předměty a děje – tvoří a kladé otázky – vypravuje podle obrázků – popíše jednoduché předměty a činnosti – tvoří a užívá jednoduchou osnovu 	<p>Mluvnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – věta jednoduchá a souvětí – věta jednoduchá a její stavba – základní skladební dvojice – nauka o slově – slovo a skutečnost, synonyma, opozita, slova příbuzná – hláskosloví – stavba slova – vyjmenovaná slova po b, l, m, p, s, v, z – slovní druhy – ohebné, neohebné – podstatná jména – vlastní jména měst, hor, vesnic, řek – slovesa – ostatní slovní druhy (základní tvary) – školní email – přijme, napíše a odešle enail <p>Sloh</p> <ul style="list-style-type: none"> – stylizace a kompozice – členění jazykového projevu – souvislé jazykové projevy – otázky a odpovědi – vypravování – popis – osnova – formy společenského styku – MS Word – seznámení se základními funkcemi, krátký text 	<p>Např.: DC, PC, Di, O, Ps, T, PC, PáP, PS, PP, Ú, V, MoS, ČD, Pís</p>	<p>OVO: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 U: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</p> <p>Podp. op.: 1-1p, 1-2p, 1-4p, 1-5p, 1-6p, 1-8p, 1-9p, 1-10p, 2-1p, 2-8p, 3-1p, 3-2p</p>	<p>PT: 1.1.1 1.2.2 1.2.3 3.1 4.1</p>

PŘEDMĚT: ČESKÝ JAZYK		3. ročník		
Konkretizovaný výstup	Konkretizované učivo	Evaluace a její nástroje	Vazby, přesahy (mezipř. vztahy)	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> – požádá o informace, podá stručnou informaci (i telefonicky); uvítá návštěvu a rozloučí se, sdělí přání, pozdravy, píše pohlednice, dopis – zachytí skutečnosti ze svého okolí a vyjadřuje své představy i za pomoci digitálních technologií – čte plynule věty a souvětí, člení text – čte s porozuměním, předčítá, využívá čtenářské dovednosti – používá četbu jako zdroj informací – vypráví pohádky, povídky, domýšlí příběhy, dramatizuje, vyjádří své pocity a postoje ke čtenému textu – rozliší vyjadřování v próze a ve verších; rozpozná pohádku – orientuje se v textu dětských knih – charakterizuje literární postavy – recituje – píše čitelně, úhledně, přiměřeně rychle – aplikuje hygienické a pracovní návyky psaní – vyřeší individuální nedostatky (chyby) – tvary písmen, pravopis, interpunkční znaménka – provádí průběžnou i závěrečnou kontrolu vlastního písemného projevu – napíše krátký dopis, adresu – vyplní formulář k dopisu, balíčku... 	<p>Čtení a literární výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> – plynulé čtení, členění textu – rychlé čtení, tiché a hlasité – četba jako zdroj poznatků o přírodě, současnosti a minulosti – práce s literárním textem – beseda o knihách (např. B. Němcové) – základy literatury – využití poezie, prózy, divadla, literatury umělecké i dětské, výtvarného doprovodu i ilustrací <p>Psaní</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvary písmen – úprava zápisu – kontrola vlastního projevu – dopis, adresa – vyplňování formulářů 			